

POGODBA O ZAGOTAVLJANJU ŠOLSKE PREHRANE IN PLAČILIH ZA OSTALE STORITVE ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Pogodba se sklene med:

OSNOVNO ŠOLO BOVEC, Trg golobarskih žrtev 17, 5230 Bovec, ki jo zastopa ravnateljica
Denise Šuler Rutar (v nadaljevanju izvajalec)

in naročnikom:

(priimek in ime starša / skrbnika)

(davčna št. starša / skrbnika)

(naslov: stalno bivališče)

ki plačuje storitve za otroka _____, razred: _____.
(priimek in ime otroka)

1. člen

Naročnik šolske prehrane do preklica oziroma do sporočene spremembe naroča naslednje obroke
(prosimo obkrožite):

OBROK		CENA	NAROČILO (OBKROŽI)	DNEVI PREJEMA OBROKA
MALICA		1,10 €	DA NE	(ob naročilu malice se le-to prejme vse dni v tednu)
KOSILO	1. - 4. r.	2,95 €	DA NE	(OBKROŽI) PON TOR SRE ČET PET
	5. - 9. r.	3,20 €		

2. člen

Izvajalec bo učencu(-ki) zagotavljal prehrano v času, določenem s programom dela šole v času pouka po šolskem koledarju. Evidenca obrokov se vodi elektronsko s ključkom, ki ga učenci 1. razreda prejmejo ob začetku šolskega leta. Za izgubljen ključek se plača 5 €. Učenci 9. razreda morajo konec šolskega leta ključek vrniti v računovodstvo.

3. člen

Odsotnost mora naročnik sporočiti **DO 8. URE ZJUTRAJ** za tekoči dan preklicati naročilo za prehrano, če bo učenec(-ka) ta dan ali več dni odsoten zaradi opravičljivih razlogov. Odsotnost se sporoči preko aplikacije 'Moja malica', izjemoma pa na e-mail kuhinje:

kuhinjaosbovec@gmail.com.

Aplikacija 'Moja malica' se za odjavo za tekoči dan samodejno zapre ob 8.00. Naknadnih telefonskih, pisnih ali osebnih odjav šola ne sprejema. Če obrok ni prevzet ali ni odpovedan

pravočasno, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje ne subvencionira obroka in naročnik plača polno ceno obroka kljub siceršnji subvenciji.

4. člen

Naročnik se tudi obvezuje, da bo poravnal vse dodatno nastale finančne obveznosti skladno s sprejetim Letnim delovnim načrtom (ekskurzije, izleti, itd.).

5. člen

Izvajalec bo:

- zagotovil prehrano učencu(-ki) naslednji šolski dan po prejemu naročila in podpisu te pogodbe,
- tedensko objavljaj jedilnike, ki bodo izobešeni na javnem mestu v šoli,
- pripravljaj mesečni obračun prehrane in položnice pošiljal naročniku,
- sprotno vodil evidenco plačil in izterjavo zapadlih neporavnanih obveznosti,
- vodil evidenco naročenih obrokov,
- vodil obračune za ekskurzije otrok.

Naročnik se obvezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške prehrane in stroške ekskurzij, skladno z rokom plačila, določenim na položnici. V nasprotnem primeru bo izvajalec zaračunal zakonske zamudne obresti.

6. člen

V primeru neplačanih računov storitev prehrane bo izvajalec poslal opomin oz. izterjal dolg preko pristojnega sodišča. Naročnik bo prav tako poravnal zakonske zamudne obresti.

7. člen

Izvajalec si pridržuje pravico do spremembe cen tekom veljavnosti te pogodbe.

8. člen

Pogodba začne veljati naslednji dan po podpisu naročnika in vročitvi izvajalcu.

9. člen

Pogodba je napisana v dveh izvodih, vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod te pogodbe.

Ravnateljica
Denise Šuler Rutar

Starš/zakoniti zastopnik
Podpis naročnika:

Bovec, 2.9.2024

(kraj in datum)